



# La publication

## Je crée une rubrique privée/publique

Dans le cadre d'une publication, je veux **mettre à disposition un document sur internet** :

- sur un espace privé (visible par pour un groupe de l'établissement uniquement)
- sur un espace public (visible sur internet)

40 min



Comment dois-je m'y prendre ?



**Tutoriels ressources** pour les rubriques :

- ➔ **Création et gestion d'une rubrique** (version **vidéo**, version **Skolengo**)
- ➔ **Gestion des droits**
- ➔ **Créer un article**
- Utiliser un **dossier partagé**



# La publication

## L'accueil public : site internet

Collège Georges Pompidou  
Pouilly les Vignes



MENU



Se connecter

ÉCLAT-BFC



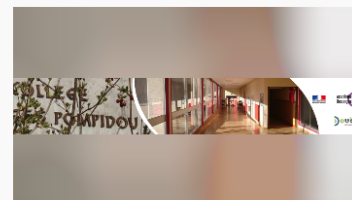
Bienvenue dans notre établissement

### Actualités



#### Fournitures Scolaires

Liste du matériel scolaire à acheter pour la rentrée.  
mercredi, à 21:56



#### Rentrée 2020

Présentation des modalités de rentrée  
mercredi, à 21:51



#### Pendant les vacances, pourquoi ne pas s'évaluer sur la plate-forme PIX ?

PIX est une plateforme en ligne d'évaluation et de certification des compétences numériques, en cours de développement. Le service sera accessible gratuitement et ouvert à tous les francophones.  
mercredi, à 21:50

### Accès directs

L'établissement

Informations pratiques

### Agenda

31  
AOÛT

**Pré-rentrée**  
LE 31 AOÛT 2020, TOUTE LA JOURNÉE  
Journée d'organisation de la rentrée scolaire pour les enseignants et l'ensemble du personnel de l'établissement

1  
SEPTEMBRE

**Rentrée 2020**  
LE 1 SEPTEMBRE 2020, TOUTE LA JOURNÉE  
Rentrée scolaire pour les élèves

### Contact



Collège Georges Pompidou  
rue du collège  
Téléphone : 03.81.55.45.00  
Par email

### Contacts

mardi, à 15:46

X MENU



Accueil

L'établissement

Informations pratiques



# La publication

## L'accueil privé personnel

**MENU** Etablissement A Mes portails

**Prochain évènement** [Accéder à l'agenda](#)

Votre agenda personnel ne contient aucun évènement à venir.

**Actualités**

**Etablissement A**

4 mai 2019 - Le nouvel Espace Numérique de Travail arrive dans notre établissement [En savoir plus](#)

...alimentent ce bloc d'informations  
Chacun, en fonction de son profil, verra ainsi s'afficher, automatiquement :  
- les actualités publiques  
- les événements annoncés dans l'agenda public  
Et les informations privées :  
- celles qui concernent tout l'établissement, publiées dans "Vie de l'établissement"  
- celles qui concernent son profil, publiée dans la rubrique "Espace xxx" qui lui correspond

**Jean PATIN**

Accueil  
Messagerie  
Cahier de textes  
Carnet de liaison

**Prochain évènement** [Accéder à l'agenda](#)

Votre agenda personnel ne contient aucun évènement à venir.

**Annonces**

**Etablissement A**  
2 janvier 2020  
L'établissement s'est organisé pour assurer la continuité pédagogique : nous vous expliquons comment [En savoir plus](#)



# La publication L'organisation

## Gestion des rubriques

[Liste des rubriques](#)[Paramètres](#)[Droits d'accès](#)[Invitations](#)[Créer un article](#)[Créer une rubrique](#)**Filtrer par profil**

Tous ▼

**Filtrer les rubriques par nom**

Ex. Les associations

[Réinitialiser les filtres](#)**Rubriques**[Mettre à la corbeille](#)[Déplacer](#)

Collège Georges Pompidou

Mes portails ▼



<input type="checkbox"/> Informations pratiques	<a href="#">Consulter</a>		<input type="checkbox"/> Notif.	<a href="#">Paramétrer</a>	^ v
<input checked="" type="checkbox"/> Espace pédagogique public	<a href="#">Consulter</a>	<a href="#">Tri alpha.</a>	<input type="checkbox"/> Notif.	<a href="#">Paramétrer</a>	^ v
<input checked="" type="checkbox"/> Espace de travail de l'établissement	<a href="#">Consulter</a>	<a href="#">Tri alpha.</a>	<input type="checkbox"/> Notif.	<a href="#">Paramétrer</a>	^ v
<input type="checkbox"/> Espace personnels	<a href="#">Consulter</a>		<input type="checkbox"/> Notif.	<a href="#">Paramétrer</a>	^ v
<input type="checkbox"/> Espace élèves	<a href="#">Consulter</a>		<input type="checkbox"/> Notif.	<a href="#">Paramétrer</a>	^ v
<input type="checkbox"/> Espace parents	<a href="#">Consulter</a>		<input type="checkbox"/> Notif.	<a href="#">Paramétrer</a>	^ v
<input type="checkbox"/> Espace Direction	<a href="#">Consulter</a>		<input type="checkbox"/> Notif.	<a href="#">Paramétrer</a>	^ v
<input checked="" type="checkbox"/> Administration	<a href="#">Consulter</a>	<a href="#">Tri alpha.</a>	<input type="checkbox"/> Notif.	<a href="#">Paramétrer</a>	^ v
<input checked="" type="checkbox"/> Vie scolaire	<a href="#">Consulter</a>	<a href="#">Tri alpha.</a>	<input type="checkbox"/> Notif.	<a href="#">Paramétrer</a>	^ v
<input type="checkbox"/> Restauration	<a href="#">Consulter</a>		<input type="checkbox"/> Notif.	<a href="#">Paramétrer</a>	^ v
<input type="checkbox"/> Conseil d'administration					

→ Présentation vidéo des rubriques : Tutoriel Vidéo



# La publication

## L'organisation

Les services par rubrique :

- ➔ **Blog** : pouvoir écrire des articles de présentation de projet
- ➔ **Forum** : pour échanger via un sujet de discussion sur un projet précis
- ➔ **Dossiers partagés** : pouvoir partager des fichiers pour un projet
- ➔ **Pad** : pouvoir écrire à plusieurs sur une thématique
- ➔ **Liste de diffusion** : pouvoir s'informer au sein d'un groupe

Anglais 4°B

[Accueil](#) [Blog](#) [Forum](#) [Dossiers partagés](#) [Pad](#) | [Paramètres de la rubrique](#)

Plus ▼

Modifier cet article

Vous êtes ici : [Accueil](#) > [Classes](#) > [Classe 4B](#) > Anglais 4°B

Accès restreint

## Anglais 4°B

Par YOANN PANIER, publié le vendredi 5 juin 2020 16:34 - Mis à jour le vendredi 5 juin 2020 16:34 [En ligne](#)

Here is your English workspace



# La publication

## L'organisation

Il n'est pas possible d'imbriquer plus de 2 sous-rubriques :

Exemple : *on ne peut pas faire de sous-rubriques au sein de la rubrique « Anglais 3°B »*

A faire : créer une sous-rubrique disciplinaire dans chacune de vos classes :

Exemple de nom de rubrique à créer: Anglais 3°B

Liste des rubriques > Classes > Classe 3B > Anglais 3°B

### Intitulé

Anglais 3°B

### Droits d'accès

☐ Rubrique publique ?

☒ Rubrique privée [Consulter les droits d'accès](#)

### Services actifs

Blog Agenda Forum Chat Dossiers Pad Liste de diffusion

### Page d'accueil

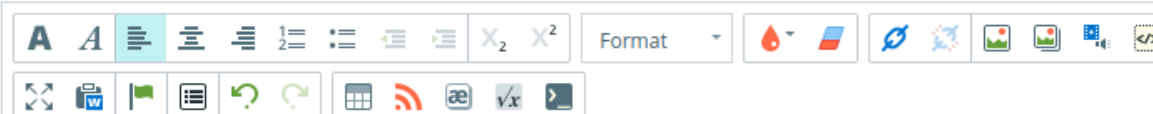
Service Blog ▼

### Catégories disponibles

Choisir une valeur

☒ Rubrique temporaire ?

### Encadré de rubrique



Here is your workspace for the English lessons.

Une rubrique publique peut inclure une rubrique privée.

Mais une rubrique privée ne peut pas inclure une rubrique publique.



# Paramétrages des droits d'accès et d'écriture

STEPHANE FONTAINE

Accueil  
Messagerie  
Cahier de textes  
**Rubriques**  
Bureautique en ligne  
Moodle

ÉTABLISSEMENT +  
SERVICES PERSONNELS +  
PÉDAGOGIE +  
SCOLARITÉ +  
PUBLICATION +  
SERVICES ÉTABLISSEMENT +  
RESSOURCES +  
ESPACE DES CLASSES +

Blog de lecture

Liste des rubriques Paramètres **Droits d'accès** Invitations

Ajouter une population Ajouter un utilisateur

Liste des rubriques > Classes > Classe 2C > Blog de lecture

Récapitulatif des droits d'accès

Rechercher

Profil	Cible	Rôle	Actions
Enseignant	2C	Gestionnaire	Actions
Elève	2C	Rédacteur avec mise en ligne	Actions
Parent	2C	Visiteur	Actions
	Administrateurs externes	Gestionnaire	Actions
	Documentalistes	Modérateur	Actions

Des droits d'accès sont paramétrés par défaut (dans notre cas, les élèves sont rédacteurs avec mise en ligne) ; il va falloir modifier ces droits.



# Paramétrages des droits d'accès et d'écriture

## 1 Ajout de population

Établissements **Groupes** Tout l'ENT

Sélectionner un ou plusieurs groupes (\*)

- Établissements
  - Lycée polyvalent Germaine Tillion (0251994g) - portail courant
    - Groupes pédagogiques**
    - Classes

Il faut donc ajouter une population que l'on choisit dans les **groupes pédagogiques** puis les **classes** et ensuite **ajouter le rôle de rédacteur**.

4

Attribuer le rôle (\*)

Visiteur

**Rédacteur**

Rédacteur avec mise en ligne

Modérateur

Gestionnaire

De niveau

ex: 2nde

De sous-niveau

ex: 2nde générale et technologique

Matière enseignée

ex: Anglais LV1

Fonction

ex: Direction

Discipline de poste

ex: Direction chef d'établissement

Annuler

5

Ajouter